

ОТЧЕТ
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №273»
на 2024 год

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1.Открытость и доступность информации об организации						
1.1.	Удовлетворенность качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении образовательной организации, составила менее 100% (99%)	1.Провести анализ информационных стендов с целью выявления недостающей информации. 2. Обновить и дополнить информационные стенды с целью приведения их в соответствии с требованиями.	30.11.2024	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева Дарья Владимировна	1. Провели анализ информационных стендов с целью выявления недостающей информации. 2. Обновили и дополнили информационные стенды по проводимым мероприятиям в ДОУ	18.01.2024

2. Комфортность условий предоставления услуг						
2.1.	Удовлетворенность комфортностью предоставления услуг образовательной организацией составила менее 100% (98%)	1. Провести анкетирование с родителями с целью выявления недостатков по предоставлению услуг на тему: «Комфортность условий предоставления услуг» 2. Организовать в МБДОУ «День открытых дверей» с целью знакомства с условиями предоставления услуг в образовательной организации	30.11.2024	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева Дарья Владимировна	1. Провели анкетирование с родителями с целью выявления недостатков по предоставлению услуг на тему: «Комфортность условий предоставления услуг» 2. Провели в МБДОУ «День открытых дверей» с целью знакомства с условиями предоставления услуг в образовательной организации	29.05.2024 с 14.10.2024 по 18.10.2024
3. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Отсутствие оборудованных групп пандусами/подъемными платформами; адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов, специально оборудованных санитарно-гигиенических	1. Внести в реестр наказов избирателей городской Думы города Ижевска мероприятия по организации доступной среды	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1. Внесли в реестр наказов избирателей городской Думы города Ижевска от 14.10.2024 № 35 мероприятия по организации доступной среды	14.10.2024

	помещений в организации					
3.2.	Отсутствие сменных кресел-колясок	1. Предусмотреть приобретение оборудования за счет внебюджетных средств (по необходимости)	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1. Внесли изменения в ПФХД от 07.10.2024 Пр.№ 275, предусмотрев приобретение оборудования за счет внебюджетных средств	01.11.2024
3.3.	Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	1. Проанализировать наличие в ближайшей доступности от ДОУ автостоянки с местами для людей с инвалидностью. 2. Отправить запрос Учредителю с просьбой проработать совместно с Управлением благоустройства и охраны окружающей среды Администрации города Ижевска вопрос организации гостевой стоянки или места остановки автотранспорта родителей (законных представителей) с возможностью выделения места парковки транспорта для инвалидов	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1. Провели анализ, в результате которого выявили отсутствие автостоянки с местами для людей с инвалидностью 2. Отправили запрос начальнику Управления образования Администрации г.Ижевска Е.Б. Рассамахиной № 42 от 15.11.2024	10.10.2024 15.11.2024

3.4.	Отсутствует дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1. Предусмотреть в ПФХД на 2024 - 2025 годы частичные расходы на приобретение необходимого оборудования для создания доступной среды для инвалидов (по необходимости)	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1. Внесли изменения в ПФХД от 07.10.2024 Пр.№ 275, предусмотрев суммы на приобретение оборудования для создания доступной среды для инвалидов	01.11.2024
3.5.	Отсутствует помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации)	1. Издать приказ о закреплении ответственных в учреждении для оказания помощи в сопровождении детей с инвалидностью 2. Провести инструктирование сотрудников по ознакомлению с Методическими рекомендациями по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева Дарья Владимировна	1. Издали приказ о закреплении ответственных для оказания помощи в сопровождении детей с инвалидностью в МБДОУ №273 № 271 от 02.11.2024 2. Провели первичные инструктажи с вновь принятыми работниками по вопросам, связанным с обеспечением	02.11.2024 Даты совпадают с днем приема сотрудников на работу

					доступности для инвалидов объектов и услуг	
4. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.1.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (99%)	1.Провести круглый стол с административной командой МБДОУ «Кодекс профессиональной этики работников МБДОУ»	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1.Провели круглый стол с административной командой МБДОУ «Кодекс профессиональной этики работников МБДОУ»	30.08.2024
4.2.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, составила менее 100% (99%)	1.Изготовить памятку для педагогов и сотрудников детского сада на тему: «Правило поведения и общения участников образовательного процесса»	30.11.2024	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева Дарья Владимировна	1.Изготовили памятку для педагогов и сотрудников детского сада на тему: «Правило поведения и общения участников образовательного процесса»	08.10.2024
4.3.	Удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании	1.Провести тренинговое занятие с сотрудниками детского сада на развитие доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм работы «Вежливое общение»	30.11.2024	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева	1.Провели тренинговое занятие с сотрудниками детского сада на развитие	05.09.2024

	дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) составила менее 100% (99%)			Дарья Владимировна	доброжелательности и вежливости при использовании дистанционных форм работы «Вежливое общение»	
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1.	Готовность получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым составила менее 100% (99%)	1. Разработать положение и план работы для организации семейного клуба «Союзники» с целью повышения лояльности родителей к детскому саду	30.11.2024	Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе Вахрушева Дарья Владимировна	1. Разработали положение и план работы для организации семейного клуба «Союзники» с целью повышения лояльности родителей к детскому саду	02.09.2024
5.2.	Удовлетворенность удобством графика работы образовательной организации составила менее 100% (99%)	1.Провести общее родительское собрание на тему «Знакомство родителей с режимом дня и правилами работы детского сада»	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1.Провели общее родительское собрание на тему «Знакомство родителей с режимом дня и правилами работы детского сада»	29.08.2024

5.3.	Удовлетворенность получателей услуг в целом условиями оказания услуг в образовательной организации составила менее 100% (99%)	1.Организовать в МБДОУ «День открытых дверей» с целью знакомства с условиями оказания услуг в образовательной организации	30.11.2024	Заведующий Кирюшина Светлана Борисовна	1. Провели в МБДОУ «День открытых дверей» с целью знакомства с условиями предоставления услуг в образовательной организации	с 14.10.2024 по 18.10.2024
------	---	---	------------	---	---	----------------------------------

Заведующий МБДОУ №273

М.П.

Подпись

Кирюшина С.Б.

Расшифровка